



Scuola del Benessere, della Salute e dello Sport

Via Ustica, 46 - 90135 Palermo tel.fax 091/403353 C.F. 80025540826 Cod. Ministeriale PAIC87400B
e.mail: paic87400b@istruzione.it- paic87400b@pec.istruzione.it - sito web: www.icprincipessaelenapa.it

VERBALE N. 8
COLLEGIO DOCENTI UNITARIO

L'anno 2023, il giorno 08 del mese di febbraio alle ore 17:30 si è riunito in presenza presso l'auditorium dell'I.C.S. "Principessa Elena di Napoli" in via Ustica n.46 il Collegio dei Docenti Unitario per discutere i seguenti punti all' O.d.G:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Nomina componenti:
 - Gruppo di progettazione PNRR 1.4 Divari;
 - Gruppo di progettazione PNRR 4.0 Classroom;
3. Partecipazione al progetto "Panormus: la scuola adotta la città".
4. Comunicazioni

L'O.d.g. viene integrato in data 02/02/2023 prot. N.1174 con il seguente punto:

- Individuazione staff Erasmus.

Risultano assenti i seguenti docenti: Amenta Francesca, Augello Anna, Battaglia Pina Antonella, Burgio Carmela, Calatolo Maria, Citarda Elena, Corleone Maria, Costanza Giuseppa, Faranda Antonella, Fedele Daniela, Gebbia Chiara, Gullo Marzia, Liotta Antonella, Lo Coco Antonella, Lopez Maria, Mancino Alessandro, Mattiello Rosaria, Messina Adriana, Messina Antonella, Miceli Giovanna, Morello Floriana, Musillami Olga, Parrinello Caterina, Piazza Raimondo, Policarpo Luca, Polizzi Teresa, Rinoldo Domenica, Sammartino Dario, Silverio Anna Maria.

Presiede la seduta la Dirigente Scolastica prof.ssa Santa Guzzetta, funge da segretaria la prima collaboratrice Prof.ssa Giuseppina Cucchiara.

Dichiarata aperta la seduta si passa alla trattazione dei punti all'O.d.G.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente:

La D.S. chiede al Collegio se ha preso visione del verbale della seduta precedente pubblicato sul sito istituzionale della scuola nella sezione riservata e, ottenuta risposta affermativa, procede alla votazione.

Il verbale è approvato all'unanimità.

2. Nomina componenti:

- Gruppo di progettazione PNRR 1.4
Divari;
- Gruppo di progettazione PNRR 4.0
Classroom;

La D.S. espone al Collegio per linee generali il PNRR che prevede due azioni:

Azione 1.4 – Divari territoriali: l'intento di questa azione, che prevede un budget di Euro 75.000, è quello di ridurre la dispersione scolastica implicita ed esplicita. Si parte dall'analisi dei risultati delle prove Invalsi e nello specifico di quegli ambiti in cui i risultati minimi non sono stati adeguati al target che ci si aspettava. Destinatari della suddetta azione sono gli/le alunni/alunne della scuola secondaria di primo grado e riguardano:

- Orientamento e mentoring;
- Recupero competenze di base;
- Famiglie;
- Attività co-curricolari, competenze trasversali e soft skills.

Azione 4.0 – Classroom: obiettivo di questa azione, che prevede un budget di Euro 125.000, è l'innovazione degli ambienti di apprendimento con l'acquisto di attrezzature digitali volte a rinnovare le metodologie didattiche. La distribuzione delle risorse è la seguente:

- 60% attrezzature digitali
- 20% arredi
- 20% piccoli interventi edilizi.

Gli spazi di apprendimento da realizzare sono 16.

Non è previsto un piano di formazione docenti.

Le attività da programmare saranno tutte attività extracurricolari per le quali verranno rilasciati gli attestati il numero dei quali indica il raggiungimento del target previsto.

Per tre azioni su cinque è possibile fornire il buono pasto; non è applicabile all'intervento rivolto alle famiglie.

L'ins. Castellino chiede quali sono i tempi per concludere l'azione. La DS comunica che entro il 28 febbraio si devono caricare i progetti in piattaforma e che l'azione deve essere conclusa entro il 2024.

La DS indica i nominativi dei docenti individuati per ogni azione:

- azione 1.4: Prof.ssa Fazio, Prof. Geraci, Prof. Lo Coco, Ins. Burgio, Ins. Barresi
- azione 4.0: Prof.ssa Terrasi, Prof. Bellini, Prof. Picciotto, Ins. Pose Bonanno, Ins. Sclafani, Ins. Manno.

Si passa alla votazione.

Il Collegio approva all'unanimità.

3. Partecipazione al progetto “Panormus: la scuola adotta la città”.

La DS dà la parola alla Prof.ssa Bertini per spiegare come si svolgerà quest'anno il progetto Panormus. La Prof.ssa Bertini riferisce al Collegio che l'attenzione quest'anno è rivolta a ville e giardini con l'intento di valorizzare gli spazi aperti di pertinenza comunale con attività di recupero e rigenerazione urbana. Ci si propone di adottare il Parco Uditore nel periodo compreso tra Aprile e Maggio. La DS sottolinea l'importanza di far conoscere ai ragazzi il territorio. Le classi quinte della scuola primaria si dichiarano disponibili a partecipare al progetto.

Si passa alla votazione per l'adesione al progetto.
Il Collegio approva all'unanimità.

4. Individuazione staff Erasmus.

La DS comunica che a Marzo verranno i partner europei dell'Eramus. Bisognerà organizzare l'accoglienza dei colleghi stranieri per cui è necessario individuare un gruppo di lavoro che si occuperà anche della valutazione iniziale e finale e che coadiuverà le ins. Marchese, Zannelli e Castellino già referenti del progetto.

La Prof.ssa Bertini sottolinea la necessità di organizzare gli spostamenti sia dei docenti sia dei ragazzi. Per i ragazzi sarebbero da prevedere spostamenti a piedi oppure accompagnati dai genitori; per i docenti spostamenti anche con mezzi propri, previo ordine di servizio in tal senso.

I docenti che si dichiarano disponibili a far parte del gruppo di lavoro sono:

Ins. Burgio, Ins. Sciafani, Ins. Barresi, Ins. Marino, Ins. Martines, Ins. Staropoli, Prof. Picciotto, Prof. Falsone, Prof.ssa Cilano.

5. Comunicazioni

La DS comunica che verrà consegnata ai coordinatori delle classi di scuola secondaria una cassetta con combinazione che deve servire per contenere i cellulari degli alunni. La scatola con i cellulari verrà riposta nell'armadietto e portata con sé dai docenti nel caso di spostamenti dall'aula di appartenenza. Resta salva la possibilità di utilizzare i dispositivi per scopi didattici, utilizzo che dovrà essere annotato sul registro di classe.

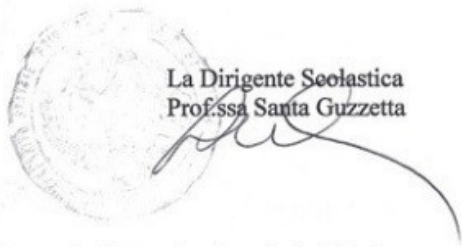
Nel mese di marzo è prevista la consegna degli arredi per la scuola dell'infanzia, sono già state consegnate le Smart TV.

L'Ins. Marino comunica la volontà di fare una raccolta di fondi per le zone terremotate. Chi vuole aderire può rivolgersi alle referenti solidarietà, Ins. Marino e Prof.ssa Cilano.

La DS comunica al collegio la proposta pervenuta dall'Istituto Giuliana Saladino nella persona del DS Giusto Catania per far parte di una rete di scuole per cultura antimafia.

Esauriti i punti all'O.d.g. la seduta si scioglie alle ore 18:35.

La Segretaria Verbalizzante
Prof.ssa Giuseppina Cucchiara


La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Santa Guzzetta

Il presente documento è firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme
collegate e sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa