



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

PNRR ISTRUZIONE



Erasmus+



Ministero della
Pubblica Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

PRINCIPESSA ELENA DI NAPOLI
Palermo



Regione Siciliana

Scuola del Benessere, della Salute e dello Sport

Via Ustica, 46 - 90135 Palermo tel.fax 091/403353 C.F. 80025540826 Cod. Ministeriale PAIC87400B
e.mail: paic87400b@istruzione.it- paic87400b@pec.istruzione.it - sito web: www.icprincipessaenapa.it

Oggetto: **Avviso per la selezione di personale interno** per n. 3 esperti, n. 3 tutor, n. 1 progettista, per la realizzazione di percorsi di formazione del personale docente nell'ambito del progetto:

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

Linea di investimento: M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

- Denominazione progetto: Transizioni digitali
- Istituzione scolastica: PAIC87400B
- Codice CUP: **D74D23004210006**
- Codice Progetto: **M4C1I2.1-2023-1222-P-42639**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti "

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni, dalla Legge 29 Dicembre 2021, n. 233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

VISTA nello specifico la linea di investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione n° 66 del 12/04/2023, con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 53.602,50 per la realizzazione degli Interventi

VISTA le Istruzioni Operative pubblicate dal MI con nota 141549 del 07/12/2023;

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);

VISTO il progetto “Transizioni digitali”, codice progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-42639**, presentato in data 27/02/2024 attraverso la piattaforma FUTURA;

PRESO ATTO che in data 12/03/2024 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione assunto nel prot. dell'istituzione n. 2656 a firma del responsabile dell'Unità di missione per il PNRR;

VISTO il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio prot. 2828 del 14/03/2023;

CONSIDERATA la necessità di avviare e completare entro il mese di giugno almeno una parte dei percorsi formativi previsti;

PRESO ATTO della necessità di individuare le professionalità specificate di seguito per la realizzazione dei percorsi formativi rivolti ai docenti;

VISTO l'art. 7 commi 6 e segg. del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTI gli artt. 2222 e segg. c.c.

VISTO il “Regolamento recante la disciplina per i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti” approvato dal Consiglio d'istituto di questa istituzione scolastica con delibera n° 12 del 25/01/2023

VISTO il quaderno n° 3 “Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali” del Ministero dell'Istruzione;

EMANA

il seguente avviso per la selezione e il reclutamento di specifiche professionalità rivolto al personale interno dell'istituto.

Articolo 1 - Figure da selezionare

1. Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

a) n. 3 Esperti

Denominazione del laboratorio di formazione sul campo	Ore previste	Compenso orario onnicomprensivo
Google Suite e Digital Board	20	122 €
Tecnologie digitali per le discipline STEM	20	122 €
Risorse digitali per l'inclusione scolastica	20	122 €

b) n. 3 Tutor

Denominazione del laboratorio di formazione sul campo	Ore previste	Compenso orario onnicomprensivo
Google Suite e Digital Board	20	34 €
Tecnologie digitali per le discipline STEM	20	34 €
Risorse digitali per l'inclusione scolastica	20	34 €

c) unità per Progettazione ideativa e progettazione esecutiva



Denominazione del progetto	Ore previste	Compenso orario onnicomprensivo
Transizioni digitali D74D23004210006 M4C1I2.1-2023-1222-P-42639	70	25,54

2. Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

L'ESPERTO con i seguenti compiti:

1. Redigere un articolato progetto formativo relativamente alle tematiche previste dal percorso;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto.
3. Condurre gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla scuola.
4. Collaborare alla somministrazione di eventuali questionari al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
6. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Il TUTOR con i seguenti compiti:

1. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
2. Monitorare la presenza dei corsisti, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
3. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
4. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
5. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
6. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Il Progettista (progetto ideativo e progettazione esecutiva) con i seguenti compiti:

1. Progettare, sovrintendere, monitorare, in accordo e in collaborazione con la DS, le fasi progettuali dei precorsi formativi,
2. Operare da raccordo tra le varie risorse umane coinvolte in tutte le fasi di progettazione, avvio, attuazione, monitoraggio, conclusione del progetto, fornendo a ciascuno adeguate indicazioni operative;
3. Garantire una completa e continua supervisione dell'andamento dei vari obiettivi, informandone periodicamente la DS e operando tempestivamente per risolvere le eventuali criticità;
4. Collaborare con gli esperti, i tutor, gli organi collegiali e la DS per una corretta individuazione dei corsisti;
5. Elaborare, in collaborazione con gli esperti, un'efficace calendarizzazione di tutte le attività del progetto.

Il presente avviso è destinato esclusivamente a personale in servizio in questo istituto (personale interno).

Articolo 3 - Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnino a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 - Criteri di selezione

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae e nell'Allegato A hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, implica responsabilità civili e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione dal presente avviso ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

La valutazione delle candidature pervenute è effettuata dal Dirigente Scolastico sulla base dei criteri riportati negli allegati 1,2 e 3

Articolo 5 - Durata degli incarichi

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima fino al **31/12/2025**, **salve proroghe autorizzate dall'unità di missione**, a decorrere dalla data dell'incarico/contratto.



2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 - Compensi e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:
 - Esperto: compenso orario lordo onnicomprensivo pari a € 122.
 - Tutor: compenso orario lordo onnicomprensivo pari a € 34.
2. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui **COSTI INDIRETTI** attribuiti a valere sul progetto:
 - Progettista: compenso orario lordo onnicomprensivo pari a € 25,54.
3. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso timesheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
 - a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato.

Articolo 7 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. I candidati sono invitati a presentare la propria candidatura **entro le ore 13:00 del 06/05/2024**, inoltrando l'istanza all'indirizzo **paic87400b@istruzione.it** con oggetto "Invio candidatura --- **M4C1I2.1-2023-1222-P-42639**" specificando in luogo dei trattini il ruolo per cui si presenta domanda: esperto, tutor o progettista.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La **domanda di partecipazione** deve essere predisposta sulla base dell'Allegato A (compilato in word e trasformato in pdf) ed è comprensiva della Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001. All'istanza di partecipazione occorre allegare inoltre:
 - il **curriculum vitae** del candidato attestante i titoli culturali, di servizio e professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso; il curriculum deve contenere una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - l'**allegato corrispondente al profilo per il quale si richiede la candidatura** debitamente compilato e sottoscritto, anch'esso in formato pdf. (*all.1 profilo Esperto, All.2 profilo tutor, All.3 profilo Progettazione*)
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla **fotocopia del documento di identità** in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. La Dirigente Scolastica valuterà le istanze pervenute e, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà ad assegnare gli incarichi.
2. Nel caso in cui per un medesimo ruolo pervengano più candidature, le istanze saranno valutate da una apposita commissione, nominata dalla Dirigente Scolastica successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso, che provvederà a redigere la graduatoria di merito.
3. In caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
4. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione.
5. In caso di reclamo, la Dirigente Scolastica esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
6. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web <https://www.icprincipessaelenapa.edu.it/>.
7. Trascorso il termine previsto per i reclami, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 9 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritte dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 DPR 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è la Dirigente Scolastica SANTA GUZZETTA.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è ISTITUTO COMPRENSIVO PRINCIPESSA ELENA DI NAPOLI, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore GUZZETTA SANTA;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Leonardo Engineering Solutions Srl con sede legale in via Alfredo Casella n. 11, Palermo Partita IVA: 06156570829, telefono: 091 7789578, email aziendale: info@leonardo-engineering.it, PEC aziendale: leonardo-engineering@omnibuspec.net, nella persona di: Sig. Ferraro Giuseppe Antonio, PEC personale: giuseppeantonioferraro@pec.it.



I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 - Pubblicazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo online dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link: www.icprincipessaellenapa.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 - Norme di rinvio

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati:

A) Domanda di partecipazione

- 1) Tabella valutazione e autovalutazione titoli Esperto
- 2) Tabella valutazione e autovalutazione titoli Tutor
- 3) Tabella valutazione e autovalutazione titoli Progettazione



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

PNRR ISTRUZIONE



Erasmus+



Ministero della
Pubblica Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

PRINCIPESSA ELENA DI NAPOLI
Palermo



Regione Siciliana

Scuola del Benessere, della Salute e dello Sport

Via Ustica, 46 - 90135 Palermo tel.fax 091/403353 C.F. 80025540826 Cod. Ministeriale PAIC87400B
e.mail: paic87400b@istruzione.it- paic87400b@pec.istruzione.it - sito web: www.icprincipessaenapa.it

Allegato 1

Tabella criteri di selezione e autovalutazione: Esperti

Titoli culturali

Titoli	Punti per titolo	Max titoli valutabili	Punteggio massimo	Autovalutazione
1. Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento	3	2	6	
2. Abilitazione all'insegnamento	3	1	3	
3. Corso di perfezionamento	Inerente con le tematiche del progetto: 1 Non inerente con le tematiche del progetto: 0,5	2	2	
4. Master di 1° o 2° livello (pari ad almeno 1500 hh - 60 cfu)	Inerente con le tematiche del progetto: 3 Non inerente con le tematiche del progetto: 1	2	6	
5. Certificazioni informatiche (Ecdl, Microsoft, Adobe, Eucip, Eipass, Mous, Ic3, Cisco, Pекit, Tables, Lim)	Livello base: 0,5 Livello intermedio: 1 Livello avanzato: 1,5	3	4,5	
6. Dottorato di ricerca	4	1	4	
7. Pubblicazioni inerenti alla tematica del progetto	2	2	4	



8. Attestati relativi a corsi di formazione erogati da scuole o reti di scuole coerenti con la tematica del progetto (durata minima 25 hh)	0,5	3	1,5	
--	-----	---	-----	--

Titoli di servizio e professionali

Titoli	Punti per titolo	Max titoli valutabili	Punteggio massimo	Autovalutazione
1. Incarico di animatore digitale (per ogni a.s.)	3	3	9	
2. Incarico di componente del team digitale (per ogni a.s.)	2	3	6	
3. Incarico di funzione strumentale (per ogni a.s.)	1	3	3	
4. Incarico di esperto in corsi PON/PNRR rivolti ad alunni coerenti con la tematica del progetto (minimo 20 ore)	3	3	9	
5. Incarico di docente in corsi di ampliamento dell'offerta formativa rivolti ad alunni coerenti con la tematica del progetto (minimo 20 ore)	1,5	3	4,5	
6. Attività di formatore degli insegnanti (minimo 3 ore per ciascuna attività)	5	4	20	

Si considerano anche gli incarichi attribuiti per l'a.s. in corso.

Si considerano le sole attività svolte nell'ambito del MI/MIUR o di enti da esso riconosciuti.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

PNRR ISTRUZIONE



Erasmus+



Ministero della
Pubblica Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

PRINCIPESSA ELENA DI NAPOLI
Palermo



Regione Siciliana

Scuola del Benessere, della Salute e dello Sport

Via Ustica, 46 - 90135 Palermo tel.fax 091/403353 C.F. 80025540826 Cod. Ministeriale PAIC87400B
e.mail: paic87400b@istruzione.it- paic87400b@pec.istruzione.it - sito web: www.icprincipessaenapa.it

Allegato 2

Tabella Valutazione/Autovalutazione: Tutor

Titoli culturali

Titoli	Punti per titolo	Max titoli valutabili	Punteggio massimo	Autovalutazione
1. Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento	3	2	6	
2. Abilitazione all'insegnamento	3	1	3	
3. Corso di perfezionamento	Inerente con le tematiche del progetto: 1 Non inerente con le tematiche del progetto: 0,5	2	2	
4. Master di 1° o 2° livello (pari ad almeno 1500 hh - 60 cfu)	Inerente con le tematiche del progetto: 3 Non inerente con le tematiche del progetto: 1	2	6	
5. Certificazioni informatiche (Ecdl, Microsoft, Adobe, Eucip, Eipass, Mous, Ic3, Cisco, Pекit, Tables, Lim)	Livello base: 0,5 Livello intermedio: 1 Livello avanzato: 1,5	3	4,5	
6. Dottorato di ricerca	4	1	4	



7. Pubblicazioni inerenti alla tematica del progetto	2	2	4	
8. Attestati relativi a corsi di formazione erogati da scuole o reti di scuole coerenti con la tematica del progetto (durata minima 25 hh)	0,5	3	1,5	

Titoli di servizio e professionali

Titoli	Punti per titolo	Max titoli valutabili	Punteggio massimo	Autovalutazione
1. Incarico di animatore digitale (per ogni a.s.)	3	3	9	
2. Incarico di componente del team digitale (per ogni a.s.)	2	3	6	
3. Incarico di funzione strumentale (per ogni a.s.)	1	3	3	
4. Incarico di tutor in corsi PON/PNRR o similari, dotati di piattaforma gestionale (minimo 20 ore)	3	3	12	
5. Incarico di coordinatore, facilitatore o referente per la valutazione nell'ambito di progetti PON/PNRR o similari, dotati di piattaforma gestionale	5	3	15	

Si considerano anche gli incarichi attribuiti per l'a.s. in corso.

Si considerano le sole attività svolte nell'ambito del MI/MIUR o di enti da esso riconosciuti.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

PNRR ISTRUZIONE



Erasmus+



Ministero della
Pubblica Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

PRINCIPESSA ELENA DI NAPOLI
Palermo



Regione Siciliana

Scuola del Benessere, della Salute e dello Sport

Via Ustica, 46 - 90135 Palermo tel.fax 091/403353 C.F. 80025540826 Cod. Ministeriale PAIC87400B
e.mail: paic87400b@istruzione.it- paic87400b@pec.istruzione.it - sito web: www.icprincipessaelenapa.it

Allegato 3

Tabella Valutazione/autovalutazione: progettazione ideativa ed esecutiva

Titoli culturali

Titoli	Punti per titolo	Max titoli valutabili	Punteggio massimo	Autovalutazione
1. Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento	3	2	6	
2. Abilitazione all'insegnamento	3	1	3	
3. Corso di perfezionamento	Inerente con le tematiche del progetto: 1 Non inerente con le tematiche del progetto: 0,5	2	2	
4. Master di 1° o 2° livello (pari ad almeno 1500 hh - 60 cfu)	Inerente con le tematiche del progetto: 3 Non inerente con le tematiche del progetto: 1	2	6	
5. Certificazioni informatiche (Ecdl, Microsoft, Adobe, Eucip, Eipass, Mous, Ic3, Cisco, Pekit, Tables, Lim)	Livello base: 0,5 Livello intermedio: 1 Livello avanzato: 1,5	3	4,5	
6. Dottorato di ricerca	4	1	4	



7. Pubblicazioni inerenti alla tematica del progetto	2	2	4	
8. Attestati relativi a corsi di formazione erogati da scuole o reti di scuole coerenti con la tematica del progetto (durata minima 25 hh)	0,5	3	1,5	

Titoli di servizio e professionali

Titoli	Punti per titolo	Max titoli valutabili	Punteggio massimo	Autovalutazione
1. Incarico di animatore digitale (per ogni a.s.)	4	3	12	
2. Incarico di componente del team digitale (per ogni a.s.)	2	3	6	
3. Incarico di funzione strumentale (per ogni a.s.)	1	3	3	
4. Incarico di esperto in corsi PON/PNRR dotati di piattaforma gestionale (minimo 20 ore)	3	3	9	
5. Incarico di coordinatore, facilitatore o referente per la valutazione nell'ambito di progetti PON/PNRR o similari, finanziati da fondi comunitari e dotati di piattaforma gestionale	5	3	15	

Si considerano anche gli incarichi attribuiti per l'a.s. in corso.

Si considerano le sole attività svolte nell'ambito del MI/MIUR o di enti da esso riconosciuti.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

PNRR ISTRUZIONE



Erasmus+



Ministero della
Pubblica Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

PRINCIPESSA ELENA DI NAPOLI



Palermo



Regione Siciliana

Scuola del Benessere, della Salute e dello Sport

Via Ustica, 46 - 90135 Palermo tel.fax 091/403353 C.F. 80025540826 Cod. Ministeriale PAIC87400B
e.mail: paic87400b@istruzione.it- paic87400b@pec.istruzione.it - sito web: www.icprincipessaenapa.it

Allegato A

Domanda di partecipazione all'avviso per la selezione e il reclutamento di personale interno nell'ambito del progetto **Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali** (D.M. 66/2023).

Linea di investimento: M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

- Istituzione scolastica: PAIC87400B
- Codice CUP: **D74D23004210006**
- Codice Progetto: **M4C1I2.1-2023-1222-P-42639**

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Principessa Elena di Napoli

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____
il _____,
residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza _____
n. _____, Codice
Fiscale _____, in qualità di _____,
_____.

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE



di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione in oggetto.

In particolare, si candida per il seguente ruolo (*cancellare le voci che non interessano*):

- ☒ Esperto per il percorso
- ☒ Tutor per il percorso
- ☒ Coordinatore di progetto

e chiede la valutazione dei seguenti titoli (*come da all. 1 Esperti, all.2 Tutor, all.3 Progettista*)
A tal fine, dichiara, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- numero di telefono: _____,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;

3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;

4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;

5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a DICHIARA ALTRESÌ di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;



- a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:
-
- b. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Si allega alla presente **curriculum vitae, in duplice copia una delle quali priva dei dati sensibili**, sottoscritto contenente una **autodichiarazione di veridicità** dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché **fotocopia del documento di identità** in corso di validità.

Luogo e data: _____

Firma
