

Circ. n. 286

A tutti i Docenti

I.C. PRINCIPESSA ELENA DI NAPOLI Prot. 0001870 del 19/02/2025 01-11 (Uscita)
--

Oggetto: INTEGRAZIONE COMPOSIZIONE GLO 25-27 febbraio '25 e PRECISAZIONI

Si comunica ai **Docenti** dell'Istituto che nei giorni 25-27 febbraio 2025, in occasione dei GLO, si osserverà la seguente suddivisione dei docenti agli incontri come da prospetto allegato.

Tutti i componenti dei Consigli di Classe e di sezione, a conclusione dei propri incontri GLO, si inseriranno nelle altre riunioni ancora in corso degli alunni delle proprie classi.

Pertanto, i link degli incontri generati dal docente di sostegno incaricato dovranno essere inviati a tutto il Consiglio di Classe con specifica **della Classe e della Sezione.**

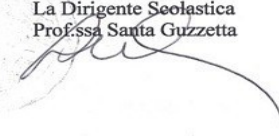
Si rammenta che la stesura della documentazione è responsabilità di tutto il team docente e che il cartaceo di tutti i documenti va custodito fino alla consegna agli atti a fine anno scolastico.

Consapevole dello sforzo organizzativo richiesto a ciascuno di voi, si ringrazia per la collaborazione e per l'impegno profuso.

Seguono modelli documenti da stampare in formato WORD utilizzabili per i GLO



La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Santa Guzzetta



Il presente documento è firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme
collegate e sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa

Verbale incontro GLO n. _____ A.S. 20____/____

L'anno il giorno del mese di alle ore si è riunito il GLO

per l'alunn_..... classe sez

nat_ a, il

- ☐ in modalità telematica (link:)
- ☐ c/o i locali dell'I.C. Principessa Elena di Napoli, via
- ☐ c/o i locali della NPIA.....

per discutere il seguente ordine del giorno (segnare con un **X** le voci interessate):

- X** Presentazione dell'alunn* /analisi situazione generale dell'alunn*
- X** Andamento educativo-didattico dell'alunn*
- X** Stesura/approvazione/eventuale modifica PEI
- ☐ Proposte per il fabbisogno delle ore di sostegno
- ☐ Proposte per le risorse professionali e i servizi di supporto necessari (igienico-personale, assistenti igienico-personali, assistenti all'autonomia e/o comunicazione, trasporto, altro...)
- ☐ Varie ed eventuali

Sono presenti all'incontro:

Per i genitori	
Per la NPIA	
Per il Comune	
Per Ass. Autonomia	
Per la Scuola	

Presiede l'incontro l'insegnante _____, delegat* della
 Dirigente Scolastica. Verbalizza l'insegnate _____ si
 dichiara aperta la seduta.

.....

Le Funzioni Strumentali Francesca Castellino e Nuria Pose Bonanno

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Al fine di determinare il fabbisogno delle misure del sostegno e delle risorse professionali per l'alunn____, il GLO conferma/richiede per l'a.s. 20____/20____

- n. _____ ORE di sostegno
- n. _____ ORE di assistente specializzato Profilo A / B (cerchiare quello richiesto)
- assistente igienico..... SI / NO (cerchiare quello richiesto)

Varie ed eventuali

.....

L'incontro si conclude alle ore

Al termine della seduta il presente verbale, formato da facciate, viene letto e condiviso dai partecipanti. I documenti redatti in sede di GLO fanno parte integrante del presente verbale.

Verbalizzante

Genitore/i

PRESIDENTE del GLO

DECRETO COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO OPERATIVO PER L'INCLUSIONE a.s. 2024/25
- rif. Decreto interministeriale n. 182/2020 come modificato dal DI 153/2023

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA	la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante <i>“Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”</i> ;
VISTO	il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 (e, in particolare, l'art. 317, comma 2), recante <i>“Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”</i> ;
VISTA	la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante <i>“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”</i> ;
VISTO	il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante <i>“Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107”</i> ;
VISTO	il Decreto Legislativo 7 agosto 2019, n. 96, avente ad oggetto <i>“Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante “Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107”</i> ;
VISTO	il Decreto del Ministro dell'Istruzione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 29 dicembre 2020, n. 182, recante <i>“Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66”</i> ;
VISTO	l'allegato B del succitato Decreto del Ministro dell'Istruzione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 29 dicembre 2020, n. 182, avente ad oggetto <i>“Linee Guida concernenti la definizione delle modalità, anche tenuto conto dell'accertamento di cui all'articolo 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui all'articolo 7 del D.Lgs 66/2017 e il modello di PEI, da adottare da parte delle istituzioni scolastiche”</i> ;
CONSIDERATE	le istruzioni operative sentenza 9794/2021 del 14 /09/21 Tar Lazio che del GLO possono far parte esperti indicati dalla famiglia.
VISTO	il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 come recepito dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante <i>«Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)»</i> ;
VISTO	il DI 182 /2020 con il quale è stato adottato il modello nazionale di PEI;
VISTO	il DI 153 del 01/08/2023 che modifica i modelli di PEI per tutti gli ordini e gradi e introduce importanti novità per le Linee guida per la compilazione.;
RICHIAMATE	le misure adottate dall'Istituzione scolastica in materia di trattamento di dati personali;
TENUTO CONTO	del Piano Annuale per Inclusione dell'Istituzione Scolastica;
<i>Le Funzioni Strumentali Francesca Castellino e Nuria Pose Bonanno</i>	

ESAMINATO il fascicolo personale dell'alunno;

ACQUISITA la disponibilità degli interessati;

DECRETA

Articolo 1 - Istituzione e componenti

1.1. È istituito presso l'Istituto Comprensivo "Principessa Elena di Napoli" il Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione (di seguito, *breviter*, in sigla "GLO") per l'alunn___ con disabilità di nome _____ cognome _____, iscritta alla classe _____ della scuola _____ dell'Istituto Comprensivo "Principessa Elena di Napoli" di Palermo.

1.2. Il GLO è composto da:

- la Dirigente Scolastica Prof.ssa Santa Guzzetta o suo delegato, che lo presiede;
- le funzioni strumentali dell'Istituto Ins. Francesca Castellino e Nuria G. Pose Bonanno;
- il Consiglio di Classe/team docenti contitolari della classe Insegnanti; _____
- i genitori dell'alunna: padre _____ e madre _____
- la Neuropsichiatra dell'UOS NPIA Area 3 La Loggia Palermo Dott.ssa _____
- la Pedagogista dell'UOS NPIA Area 3 La Loggia Palermo Dott.ssa _____
- la Assistente
- Altro.....
- Il GLO così composto resta in carica per la durata del ciclo scolastico dell'alunno predetto; in caso di modifiche sopravvenute si provvede all'aggiornamento della composizione.

Su invito formale del Dirigente scolastico (e - in caso di privati esterni alla scuola -, acquisita dal Dirigente Scolastico l'autorizzazione dei genitori per la *privacy*) possono partecipare ai singoli incontri del GLO, per tutta la durata o limitatamente ad alcuni punti all'Ordine del Giorno, anche altre figure professionali il cui supporto viene ritenuto utile ai lavori del Gruppo.

Articolo 2 - Compiti, tempi e modalità di funzionamento e accesso alla documentazione

Il GLO ha il compito di elaborare, approvare con decisione motivata e verificare il Piano Educativo Individualizzato redatto per l'alunno, sui modelli allegati al Decreto interministeriale n. 182/2020.

Per quanto riguarda tempi e modalità di funzionamento del GLO si rimanda a quanto definito nel Decreto interministeriale n.182/2020 e nel Decreto interministeriale n.153/2023.

Articolo 3 – Compensi

Ai componenti del GLO non spetta alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso spese e qualsivoglia altro emolumento.

Articolo 4 - Notifica

Il presente Decreto, depositato agli atti dell'Istituzione scolastica, è notificato ai componenti del GLO.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Santa Guzzetta

AI GENITORI DELL'ALUNN _____

_____ CL. _____ SEZ. _____

Oggetto: invito ai genitori per l'incontro GLO del _____ A.S. 20____/____

I genitori dell'alunn _____ sopra indicato sono invitati a partecipare alla riunione GLO che si terrà in data _____ alle ore _____ , collegandosi al seguente Link Google meet:

.....

Si discuterà il seguente ordine del giorno (segnare con un **X** le voci interessate):

- ☐ Presentazione dell'alunn* /analisi situazione generale dell'alunn*
- ☐ Andamento educativo-didattico dell'alunn*
- ☐ Stesura e approvazione PEI
- ☐ Proposte per il fabbisogno delle ore di sostegno
- ☐ Proposte per le risorse professionali e i servizi di supporto necessari (igienico-personale, assistenti igienico-personali, assistenti all'autonomia e/o comunicazione, trasporto, altro...)
- ☐ Varie ed eventuali

Cordiali saluti

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Santa Guzzetta