



Regione Siciliana

Scuola del Benessere, della Salute e dello Sport

Via Ustica, 46 - 90135 Palermo tel.fax 091/403353 C.F. 80025540826 Cod. Ministeriale PAIC87400B
e.mail: paic87400b@istruzione.it- paic87400b@pec.istruzione.it - sito web: www.icprincipessaelenapa.it

Regolamento Laboratorio di Informatica - Plesso Baviera

Disposizioni sull'accesso al laboratorio

Per Insegnanti

1. L'accesso delle classi al laboratorio informatico è consentito solo con la presenza del docente/i della classe
2. I docenti che si recheranno nel laboratorio di informatica devono obbligatoriamente registrare il proprio nome e la classe nell'apposito **registro delle presenze di laboratorio**. Questo allo scopo di poter risalire alle cause di eventuali inconvenienti o danneggiamenti e per comprovare l'effettivo utilizzo dell'aula.
3. Gli insegnanti sono responsabili dell'uso di attrezzature, programmi o quant'altro presenti nel laboratorio.
4. È assolutamente vietato lasciare gli alunni senza sorveglianza.
5. L'insegnante farà terminare la sessione di lavoro con qualche minuto di anticipo per verificare personalmente che il laboratorio sia lasciato in ordine e che le periferiche siano spente.
6. Il laboratorio non deve mai essere lasciato aperto e incustodito quando nessuno lo utilizza. Pertanto, al termine della lezione il docente chiude il laboratorio
7. In coincidenza di spazi orari liberi antimeridiani, è consentito l'accesso ai docenti che, firma l'apposito registro degli accessi delle presenze di laboratorio e si impegna a:
 - a. vigilare sulle attrezzature;
 - b. ad applicare in ogni sua parte il presente regolamento;
 - c. a chiudere il laboratorio al termine dell'attività.
8. Il docente che, nel corso di esercitazioni di laboratorio riscontra inidoneità o guasti nelle attrezzature, lo segnala sull'apposito google moduli <https://forms.gle/aWT649yjsxwyY6fqV8>

Per Alunni

Gli studenti, dopo aver preso posto e acceso i chromebook, entreranno con l'account di classe, senza inserire alcuna password.

1. Gli alunni sono tenuti ad utilizzare i chromebook solo ed esclusivamente per le attività didattiche proposte dagli insegnanti e a seguire le procedure di lavoro indicate dai docenti stessi.
2. Gli alunni devono segnalare immediatamente al docente eventuali guasti o anomalie e non sono in nessun caso autorizzati a tentare di risolvere l'eventuale problema di propria iniziativa
3. Gli alunni devono aprire e chiudere correttamente la sessione di lavoro sui chromebook e spegnere la macchina in modo adeguato.
4. Gli alunni devono salvare i propri lavori solo sul account della propria classe.
5. L'accesso di studenti al laboratorio è consentito, al di fuori delle attività curriculari, solo alla presenza di un docente accompagnatore.

E' assolutamente vietato

1. Installare, modificare, scaricare software, senza l'autorizzazione del docente, considerando, inoltre, che la copiatura dei programmi che non siano di pubblico dominio o freeware costituisce reato punibile ai sensi della vigente normativa penale.
2. Navigare in Internet su siti che non siano di comprovata valenza didattica.
3. Alterare le configurazioni del desktop.
4. E' proibito fare uso di giochi software nel laboratorio.
5. Memorizzare dati al di fuori della propria cartella assegnata.
6. Effettuare qualsiasi tentativo di accesso non autorizzato a computer e dati.
7. Compiere operazioni, quali modifiche e/o cancellazioni, che possano arrecare danno alla sicurezza e alla privacy dei dati.

Norma finale

1. L'utilizzo del laboratorio da parte di chiunque, comporta l'integrale applicazione del presente regolamento.
2. Gli insegnanti devono portare a conoscenza degli alunni le norme relative al presente regolamento.

La responsabile dell'aula Informatica
Ins. Parrinello Caterina