



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

PRINCIPESSA ELENA DI NAPOLI

Palermo

Scuola del Benessere, della Salute e dello Sport

Via Ustica, 46 - 90135 Palermo tel.fax 091/403353 C.F. 80025540826 Cod. Ministeriale PAIC87400B
e.mail: paic87400b@istruzione.it- paic87400b@pec.istruzione.it - sito web: www.icprincipessaelenapa.it



Regione Siciliana



I.C. PRINCIPESSA ELENA DI NAPOLI
Prot. 0000469 del 18/01/2026
IV (Uscita)

Circ. 242

Ai docenti/Alle docenti
FS Dispersione Scolastica
Responsabili di plesso
Collaboratori scolastici
DSGA
Sito
Argo

Oggetto: indicazioni ingressi in ritardo/uscite anticipate – frequenza irregolare alunni

Si ritiene opportuno richiamare nuovamente l'attenzione di tutto il personale docente sull'importanza di un **monitoraggio costante, accurato e condiviso della frequenza degli alunni**, quale presupposto fondamentale per garantire il successo formativo, prevenire fenomeni di dispersione scolastica e tutelare il benessere e la sicurezza degli studenti;

considerato che ritardi reiterati e uscite anticipate, se non correttamente rilevati e monitorati, costituiscono a tutti gli effetti assenze orarie e incidono negativamente sul diritto allo studio, oltre a rendere meno efficace l'azione educativa e di accompagnamento degli alunni;

tenuto conto che la puntuale rilevazione delle presenze assume rilievo non solo sotto il profilo didattico ed educativo, ma anche in relazione agli obblighi di vigilanza e sicurezza, che richiedono in ogni momento la tracciabilità della presenza degli alunni all'interno dell'Istituzione scolastica;

considerato che le assenze orarie concorrono al computo del monte ore annuale di frequenza previsto per la validità dell'anno scolastico e che il mancato raggiungimento del monte ore minimo può avere conseguenze rilevanti sul percorso scolastico degli alunni e, in particolare, nella scuola secondaria di primo grado, può compromettere l'ammissione alla classe successiva e, per le classi terze, l'ammissione all'Esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione;

considerato altresì, che nella scuola secondaria di primo grado, la frequenza irregolare incide sulla valutazione del comportamento, il cui esito insufficiente comporta la non ammissione alla classe successiva;

preso atto che, nonostante precedenti indicazioni già fornite, si sono riscontrati casi di frequenza irregolare non tempestivamente segnalati alle referenti GOSP e alla Dirigente scolastica, rendendo necessario un ulteriore richiamo a fini di chiarezza, uniformità di azione e supporto organizzativo;

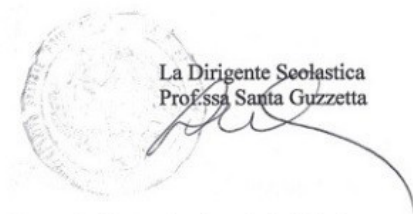
A reitero delle disposizioni già in vigore, e nell'ottica di una collaborazione educativa corresponsabile, si ricordano le disposizioni cui i docenti sono tenuti

- i/le docenti sono tenuti a registrare quotidianamente, con accuratezza e tempestività, sul registro elettronico ARGO, tutti gli ingressi in ritardo e le uscite anticipate degli alunni;
- superati i tre permessi mensili concessi, i/le docenti coordinatori di classe sono invitati a:
 - ⇒ interloquire tempestivamente con le famiglie, in un'ottica di dialogo e corresponsabilità educativa
 - ⇒ comunicare contestualmente alle referenti GOSP e alla Dirigente scolastica i nominativi degli alunni con frequenza irregolare, al fine di consentire un monitoraggio e un eventuale intervento condiviso;
- nei casi più complessi, gravi o reiterati, qualora le azioni di confronto e richiamo informale non risultino efficaci, la Dirigente scolastica procederà a un formale richiamo scritto alle famiglie; ove la situazione di irregolarità dovesse persistere, si procederà alla segnalazione agli Enti competenti, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di obbligo scolastico e dispersione.

Si rammenta a tutto il personale docente che la registrazione giornaliera, accurata e tempestiva di presenze, ritardi e uscite anticipate rientra tra le responsabilità professionali ed è indispensabile:

- per un monitoraggio efficace della frequenza e del monte ore annuale;
- per l'attivazione di azioni di prevenzione e tutela nei confronti degli alunni a rischio;
- per garantire il rispetto degli obblighi di vigilanza e sicurezza;
- per assicurare il pieno esercizio del diritto allo studio e la regolarità dei percorsi di valutazione.

La presente circolare, che reitera disposizioni già impartite, è emanata in un'ottica di collaborazione e corresponsabilità educativa e si confida nella consueta attenzione e professionalità di tutto il personale.



 La Dirigente Scolastica
 Prof.ssa Santa Guzzetta

Il presente documento è firmato digitalmente
 ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme
 collegate e sostituisce il documento cartaceo
 e la firma autografa