

I.C. PRINCIPESSA ELENA DI NAPOLI  
**Prot. 0008637 del 06/07/2026**  
VI (Uscita)



**DECRETO DI AVVIO DEL PROGETTO E DELLE PROCEDURE PER L'ATTUAZIONE DELL'INTERVENTO FINANZIATO**  
Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+)  
Avviso prot. AOOGABMI n. 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti

| Codice progetto              | Titolo                | CUP             | Importo autorizzato |
|------------------------------|-----------------------|-----------------|---------------------|
| ESO4.5.A2.B-FSEPN-SI-2026-99 | Formare e trasformare | D74D26001660007 | € 20.819,00         |

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060;  
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 relativo al Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);  
VISTO il Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046;  
VISTO il Programma Nazionale 'Scuola e Competenze' 2021-2027;  
VISTO il D.M. n. 38 del 6 marzo 2026;  
VISTO l'Avviso prot. AOOGABMI n. 95165 del 24 aprile 2026;  
VISTA la candidatura n. 30185;  
VISTA la nota di autorizzazione prot. AOOGABMI n. 148735 dell'11 giugno 2026;  
VISTA la Legge n. 241/1990;  
VISTO il D.Lgs. n. 33/2013;  
VISTO il D.Lgs. n. 36/2023;  
VISTO il D.I. n. 129/2018;  
VISTO il Programma Annuale 2026;  
VISTE la delibera del Collegio dei Docenti prot. n. 5625 del 2 settembre 2025 e la successiva delibera integrativa del 21 maggio 2026, prot. n. 6912;  
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto prot. n. 5793 del 7 maggio 2026;  
VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 8622 del 03 luglio 2026;  
VISTO il decreto di nomina della Responsabile Unica del Progetto (RUP) prot. n. 8628 del 7 luglio 2026;

RICHIAMATE le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi strutturali europei 2021-2027;

RICHIAMATO il Manuale Scuola – Realizzazione Progetti della piattaforma SIF2127;

RICHIAMATE le Linee guida per la visibilità e la comunicazione del Programma Nazionale;

**CONSIDERATO** che l'attuazione dell'intervento richiede l'adozione di specifici provvedimenti amministrativi, organizzativi, contabili e negoziali finalizzati alla corretta gestione delle attività progettuali;

**CONSIDERATO** che il progetto autorizzato è finalizzato al potenziamento delle competenze professionali del personale docente ed educativo.

**RITENUTO** necessario procedere all'avvio del progetto e delle procedure di attuazione.

## DECRETA

### Art. 1 – Oggetto

È disposto l'avvio delle attività di attuazione del progetto autorizzato.

| Codice modulo | Titolo modulo           | Destinatari                   | Partecipanti | Ore | Mensa | Importo     |
|---------------|-------------------------|-------------------------------|--------------|-----|-------|-------------|
| 226725        | A scuola di relazioni   | Docenti e personale educativo | 15           | 30  | ✓     | € 6.345,00  |
| 227981        | Cura dell'apprendimento | Docenti e personale educativo | 18           | 30  | ✓     | € 7.014,00  |
| 227989        | Connessioni educative   | Docenti e personale educativo | 20           | 30  | ✓     | € 7.460,00  |
| TOTALE        |                         |                               | 53           | 90  | ✓     | € 20.819,00 |

### Art. 2 – Avvio delle procedure

Sono avviate tutte le procedure amministrative, organizzative, contabili, negoziali e gestionali necessarie alla completa realizzazione dell'intervento, ivi comprese le procedure di individuazione delle figure professionali previste dal progetto e ogni altro adempimento necessario alla sua completa realizzazione.

### Art. 3 – Procedure attuative

Saranno adottati gli atti relativi a pubblicità, comunicazione, gestione del fascicolo di progetto, piattaforma SIF2127, selezione del personale, incarichi, affidamenti, monitoraggio, certificazione della spesa e rendicontazione.

### Art. 4 – Responsabile Unica del Progetto

La Responsabile Unica del Progetto è la Dirigente scolastica Prof.ssa Santa Guzzetta.

### Art. 5 – Gestione

Le attività saranno realizzate nel rispetto delle disposizioni dell'Autorità di Gestione, delle Disposizioni e istruzioni, dei Manuali operativi SIF2127 e dei principi di legalità, imparzialità, buon andamento, trasparenza, efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa.

### Art. 6 – Informazione, comunicazione e pubblicità

L'Istituzione scolastica assicura gli obblighi di informazione, comunicazione, pubblicità e trasparenza previsti dal Programma Nazionale.

### Art. 7 – Rinvio

Per quanto non previsto si rinvia alla normativa vigente.

### Art. 8 – Conservazione degli atti

Tutta la documentazione amministrativa, contabile e progettuale sarà conservata nel fascicolo del progetto ai fini dei controlli e degli audit.

**Art. 9 – Pubblicazione ed efficacia**

Il presente decreto è pubblicato all'Albo on line, in Amministrazione Trasparente e nella sezione dedicata al PN del sito istituzionale. Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed efficace dalla data della sua sottoscrizione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Santa Guzzetta

